



Sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteet

Työikäisten ja ikääntyneiden palvelut

Sisällys

Keskeiset käsitteet	2
Tiivistelmä.....	6
1 Palvelun sisällön määritelmä	7
2 Sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteet.....	7
3 Palvelun järjestäminen	8
3.1 Palvelutarpeen selvittäminen.....	8
3.2 Asiakassuunnitelma	8
3.3 Palvelun käynnistäminen.....	9
3.4 Päätöksenteko	9
3.5 Palvelun mittarit	9
Lähteet.....	11
Liitteet	11

Keskeiset käsitteet

Lain tarkoitus 1§ (SHL, 1301/2014)

Lain tarkoitus

Tämän lain tarkoituksena on:

- 1) edistää ja ylläpitää hyvinvointia sekä sosiaalista turvallisuutta;
- 2) vähentää eriarvoisuutta ja edistää osallisuutta;
- 3) turvata yhdenvertaisin perustein tarpeenmukaiset, riittävät ja laadukkaat sosiaalipalvelut sekä muut hyvinvointia edistävät toimenpiteet;
- 4) edistää asiakaskeskeisyyttä sekä asiakkaan oikeutta hyvään palveluun ja kohteluun sosiaalihuollossa;
- 5) parantaa yhteistyötä hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon ja kunnan eri toimialojen sekä muiden toimijoiden välillä 1–4 kohdassa tarkoitettujen tavoitteiden toteuttamiseksi.

Palveluntarpeisiin vastaamista ohjaavat yleiset periaatteet 13§ (VanhPL, 980/2012)

Hyvinvointialueen on järjestettävä iäkkäälle henkilölle laadukkaita sosiaali- ja terveyspalveluja, jotka ovat hänen tarpeisiinsa nähden oikea-aikaisia ja riittäviä.

Palvelut on toteutettava niin, että ne tukevat iäkkään henkilön hyvinvointia, terveyttä, toimintakykyä, itsenäistä suoriutumista ja osallisuutta. Muun palveluntarpeen ennalta ehkäisemiseksi on kiinnitettävä huomiota erityisesti kuntoutumista edistäviin ja kotiin annettaviin palveluihin.

Edellä 12 §:n 3 momentissa tarkoitettua ohjausta on tarpeen mukaan sisällytettävä kaikkiin iäkkäille henkilöille järjestettäviin sosiaali- ja terveyspalveluihin.

Sosiaalinen kuntoutus 17§ (SHL, 301/2014)

Sosiaalisella kuntoutuksella tarkoitetaan sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen keinoin annettavaa tehostettua ja tavoitteellista tukea sosiaalisen toimintakyvyn ja elämänhallinnan parantamiseksi tai ylläpitämiseksi, syrjäytymisen ehkäisemiseksi ja vähentämiseksi sekä osallisuuden edistämiseksi. Sosiaalinen kuntoutus on aina suunnitelmallinen ja tavoitteellinen prosessi.

Palvelutarpeen arviointi 36§ (SHL, 1301/2014)

Kun hyvinvointialueen sosiaalihuollon palveluksessa oleva on tehtävässään saanut tietää sosiaalihuollon tarpeessa olevasta henkilöstä, hänen on huolehdittava, että henkilön kiireellisen avun tarve arvioidaan välittömästi. Lisäksi henkilöllä on oikeus saada palvelutarpeen arviointi, jollei arvioinnin tekeminen ole ilmeisen tarpeetonta.

Palvelutarpeen arviointi on aloitettava viipymättä ja saatettava loppuun ilman aiheutonta viivytystä. Arvioinnin tekeminen on aloitettava viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä siitä,

kun asiakas, asiakkaan omainen tai läheinen tai hänen laillinen edustajansa on ottanut yhteyttä sosiaalipalveluista vastaavaan hyvinvointialueen viranomaiseen palvelujen saamiseksi, jos:

- 1) henkilö on yli 75-vuotias;
- 2) henkilö saa vammaisetuksista annetun lain ([570/2007](#)) 9 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaista ylintä hoitotukea.

Erityistä tukea tarvitsevan lapsen palvelutarpeen arviointi on aloitettava viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä asian vireille tulosta ja arvioinnin on valmistuttava viimeistään kolmen kuukauden kuluessa vireille tulosta.

Arviointi tehdään asiakkaan elämäntilanteen edellyttämässä laajuudessa yhteistyössä asiakkaan ja tarvittaessa hänen omaisensa ja läheisensä sekä muiden toimijoiden kanssa. Arviointia tehtäessä asiakkaalle on selvitettävä hänen yleis- ja erityislainsäädäntöön perustuvat oikeutensa ja velvollisuutensa sekä erilaiset vaihtoehdot palvelujen toteuttamisessa ja niiden vaikutukset samoin kuin muut seikat, joilla on merkitystä hänen asiassaan. Selvitys on annettava siten, että asiakas riittävästi ymmärtää sen sisällön ja merkityksen. Arviointia tehtäessä on kunnioitettava asiakkaan itsemääräämisoikeutta ja otettava huomioon hänen toiveensa, mielipiteensä ja yksilölliset tarpeensa. Erityistä huomiota on kiinnitettävä lasten ja nuorten sekä erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden itsemääräämisoikeuden kunnioittamiseen. Ikääntyneen väestön palvelutarpeen selvitystä tehtäessä on lisäksi noudatettava, mitä vanhuspalvelulaissa säädetään. Lastensuojelutarpeen selvittämisestä palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä säädetään lastensuojelulaissa.

Palvelutarpeen arvioinnista vastaa palvelutarpeen arvioimisen kannalta tarkoituksenmukainen sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain ([817/2015](#)) 3 §:ssä tarkoitettu sosiaalihuollon ammattihenkilö, jollei muualla laissa toisin säädetä. Erityistä tukea tarvitsevien lasten ja muiden erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden palvelutarpeen arvioinnin tekemisestä vastaa virkasuhteessa oleva sosiaalityöntekijä.

Asiakassuunnitelma 39§ (SHL, 1301/2014)

Palvelutarpeen arviointia on täydennettävä asiakkaalle laadittavalla asiakassuunnitelmalla tai muulla vastaavalla suunnitelmalla, jollei suunnitelman laatiminen ole ilmeisen tarpeetonta. Suunnitelma on laadittava, jollei siihen ole ilmeistä estettä, yhdessä asiakkaan kanssa noudattaen 36 §:n 4 ja 5 momentissa säädettyä.

Asiakassuunnitelma sisältää asiakkaan palvelutarpeen edellyttämässä laajuudessa:

- 1) asiakkaan arvion ja ammatillisen arvion tuen tarpeesta;
- 2) asiakkaan arvion ja ammatillisen arvion tarvittavista palveluista ja toimenpiteistä;
- 3) omatyöntekijän tai muun asiakkaan palveluista vastaavan työntekijän arvion asiakkaan terveyden tai kehityksen kannalta välttämättömistä sosiaalipalveluista sekä niiden alkamisajankohdasta ja kestosta;

- 4) tiedot siitä, kuinka usein asiakas ja omatyöntekijä tai muu asiakkaan palveluista vastaava työntekijä tulevat tapaamaan;
- 5) asiakkaan ja työntekijän arvion asiakkaan vahvuuksista ja voimavaroista;
- 6) asiakkaan ja työntekijän yhdessä asettamat tavoitteet, joihin sosiaalihuollon avulla pyritään;
- 7) arvion asiakkuuden kestosta;
- 8) tiedot eri alojen yhteistyötahoista, jotka osallistuvat asiakkaan tarpeisiin vastaamiseen, ja vastuiden jakautumisesta niiden kesken;
- 9) suunnitelman toteutumisen seuranta, tavoitteiden saavuttamista ja tarpeiden uudelleen arviointia koskevat tiedot;
- 10) selvityksen asiakkaan elämäntilanteen ja toimintaympäristön vaikutuksesta toimintakykyyn;
- 11) asiakkaan ehdotuksen sellaisesta palveluiden tuottamis- ja toteuttamistavasta, jolla voidaan parhaiten vastata hänen tarpeisiinsa.

Asiakassuunnitelma on tarkistettava tarvittaessa. Suunnitelman sisältö on sovitettava yhteen henkilön tarvitsemien muiden hallinnonalojen palvelujen ja tukitoimien kanssa. Velvollisuuteen laatia suunnitelma sekä suunnitelman sisältöön ja asiaan osallisiin sovelletaan lisäksi, mitä niistä erikseen säädetään. Sen estämättä, mitä muualla laissa säädetään, asiakkaan suostumuksella voidaan laatia sosiaalihuollon ja muiden hallinnonalojen palveluja ja tukitoimia koskeva yhteinen suunnitelma, jossa on suunnitelman laatimiseen ja käyttöön nähden tarpeellisia tietoja. Yhteisen suunnitelman laatimisesta ilman asiakkaan suostumusta säädetään erikseen.

Jos asiakkaan tukena toimii omaisia tai muita läheisiä henkilöitä, heidän tukemiseensa liittyvä suunnitelma laaditaan tarvittaessa erikseen.

Omatyöntekijä 42§ (SHL, 1201/2014)

Sosiaalihuollon asiakkaalle on nimettävä asiakkuuden ajaksi omatyöntekijä. Työntekijää ei tarvitse nimetä, jos asiakkaalle on jo nimetty muu palveluista vastaava työntekijä tai nimeäminen on muusta syystä ilmeisen tarpeetonta. Omatyöntekijän tehtävänä on toimia asiakkaan tarpeiden ja edun mukaisesti. Erityistä tukea tarvitsevalle henkilöllä tulee olla nimettynä omatyöntekijänä sosiaalityöntekijä.

Erityistä tukea tarvitseva henkilö 3§ (SHL 1201/2014)

Erityistä tukea tarvitsevalle henkilöllä tai asiakkaalla tarkoitetaan henkilöä, jolla on erityisiä vaikeuksia hakea ja saada tarvitsemiaan sosiaali- ja terveystalveluja kognitiivisen tai psyykkisen vamman tai sairauden, päihteiden ongelmakäytön, usean yhtäaikaisten tuen tarpeen tai muun vastaavan syyn vuoksi, ja jonka tuen tarve ei liity korkeaan ikään.

Sosiaaliseen kuntoutukseen vaikuttavat lait

Itä- Uudenmaan hyvinvointialue seuraa ja muokkaa sosiaalisen kuntoutuksen palvelua vastaamaan voimassa olevaan lainsäädäntöön. Sosiaaliseen kuntoutukseen vaikuttavia lakeja ikääntyneiden palveluissa ovat:

- Hallintolaki (HL 434/2003)
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (SHAL 812/2000)
- Sosiaalihuoltolaki (SHL 1301/2014)
- Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (VanhPL 980/2012)

Sosiaalinen kuntoutus sai lainmukaisen määritelmänsä, kun se kirjattiin lakiin 2015 yhdeksi sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaiseksi sosiaalipalveluksi.

Tiivistelmä

Sosiaalinen kuntoutus on sosiaalihuoltolain mukainen palvelu, joka perustuu asiakkaan toimintakyvyn ja kuntoutustarpeen kokonaisvaltaiseen selvittämiseen. Sosiaalisen kuntoutuksen palvelusta säädetään sosiaalihuoltolaissa (17§, 1301/2014). Palvelun antamisesta tehdään hallintopäätös, ja muutoksenhakuun sovelletaan oikaisuvaatimusmenettelyä. Asiakaskohtaisessa päätöksessä määritellään asiakkaan tuen tarpeisiin vastaavan sosiaalisen kuntoutuksen sisällöt. Ikääntyneiden palvelussa sosiaalista kuntoutusta järjestetään ryhmätoimintana. Työikäisten palveluissa sosiaalista kuntoutusta toteutetaan ryhmätoimintana ja tehostettuna yksilötyönä ryhmätoimintaan osallistuville.

Tässä asiakirjassa kuvataan Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen kautta järjestettävän sosiaalisen kuntoutuksen ryhmätoiminnan sisältö, tavoitteet, palveluiden järjestäminen, asiakasmaksut sekä palvelun vaikuttavuuteen käytettävät mittarit. Asiakkaan palvelun tarve on ratkaiseva tekijä ja vammaisen henkilö voi saada sosiaalihuoltolainmukaisia palveluita.

1 Palvelun sisällön määritelmä

Sosiaalinen kuntoutus Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella sisältää THL:n määrittelemät ydinelementeistä seuraavat: suunnitelmallisuus, kuntoutuksellisten tarpeiden selvittäminen ja ryhmätoiminta sekä työikäisten palveluissa tehostettu yksilötyö. Sosiaalisen kuntoutuksen palvelun aikana toteutetaan asiakkaan toimintakyvyn jatkuvaa arviointia. Palvelun sisältö määrittyy aina asiakkaan tarpeesta. Sosiaalisessa kuntoutuksessa on keskeistä sosiaalinen toimijuus, johon sisältyy myös sosiaalisissa vuorovaikutussuhteissa tukeminen ja ryhmätoiminta.

Ryhmätoiminnan toteutuksessa ja tehostetussa yksilötyössä käytettävissä menetelmissä on olennaista, että ne tukevat asiakkaiden yksilöllisiä tavoitteita, osallisuutta ja arjen sujumista. Ryhmässä voidaan hyödyntää vertaistuellisia keskusteluja, toiminnallisia, pelillisiä tai luovia menetelmiä sekä tehdä yhdessä vierailukäyntejä, retkiä tai muita asiakkaalle tarpeenmukaisia ja mielekkäitä toimintoja. Omatyöntekijä, sosiaalisen kuntoutuksen ohjaajat ja sosiaaliohjaajat kartoittavat ja suunnittelevat ryhmätoiminnan sisältöä yhdessä asiakkaan kanssa. Työikäisten sosiaalisessa kuntoutuksessa ryhmätoiminnan rinnalla palveluun kuuluu sosiaaliohjaajan tehostettu yksilötyö, jossa asiakastyötä tehdään asiakkaan yksilöllisten tarpeiden perusteella.

Sosiaalisella kuntoutuksella vahvistetaan henkilön osallisuutta, kykyä selviytyä arkipäivän toiminnoista, vuorovaikutussuhteista ja oman toimintaympäristönsä rooleista sekä ehkäistä syrjäytymistä. Tarvittaessa yhteistyötä tehdään muiden kuntoutumista tukevien tahojen kanssa.

2 Sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteet

Sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteina on vahvistaa asiakkaan sosiaalista toimintakykyä ja edistää osallisuutta sekä torjua syrjäytymistä (SHL 17§, 1301/2014).

Sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteena on asiakkaan fyysisen, psyykkisen, kognitiivisen ja sosiaalisen toimintakyvyn vahvistaminen ja ylläpitäminen. Sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteena on ennaltaehkäistä raskaampien palveluiden tarvetta. Sosiaalinen kuntoutus työotteena tukee myös ennaltaehkäisevästi haastavissa elämäntilanteissa olevia asiakkaita.

Sosiaalinen kuntoutus on voimavaralähtöistä ja osallisuutta edistävää toimintaa. Työotteessa lähtökohtana on asiakkaan kyky tehdä asioita itse ja työskentelyssä keskitytään asiakkaan omiin vahvuuksiin ja ratkaisujen mahdollisuuksiin. Työskentely suuntautuu tulevaisuuden tavoitteiden saavuttamiseen, eikä vain menneiden ja nykyisten ongelmien korjaamiseen.

Ryhmämuotoisen sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteita ovat sosiaalisten suhteiden vahvistuminen ja osallisuuden lisääntyminen sekä vertaistuen saaminen kokemuksia jakamalla ja vaihtamalla. Ryhmätoiminnassa hyödynnetään yhdessä tekemistä ja toiminnallisia menetelmiä. Työikäisten sosiaalisessa kuntoutuksessa tehostettu yksilötyö perustuu säännöllisiin tapaamisiin sosiaalialan ammattilaisen kanssa. Keskiössä ovat psykososiaalinen tuki, valmentava työote sekä arkitaitojen vahvistaminen.

Sosiaalisen kuntoutuksen tavoitteena on vahvistaa ja tukea asiakkaan kokonaisvaltaista toimintakykyä ja toimijuutta. Asiakkaan tavoite voi olla esimerkiksi arkielämän taitojen

ylläpitäminen, päihteettömän arjen hallinta, digitaitojen vahvistaminen ja sosiaalisten suhteiden ylläpito.

3 Palvelun järjestäminen

3.1 Palvelutarpeen selvittäminen

Sosiaalinen kuntoutus käynnistetään palvelutarpeen arvioinnin perusteella, jonka perusteella omatyöntekijä tekee päätöksen sosiaalisesta kuntoutuksesta ja määrittää sosiaalisen kuntoutuksen jakson tavoitteet.

Sosiaalinen kuntoutus on tarkoitettu erityisesti asiakkaille, joilla on usein laaja-alaisen ja kokonaisvaltaisen tuen ja ohjauksen tarvetta. Sosiaalisen kuntoutuksen tarpeesta voivat kertoa vaikeudet arjenhallinnassa, eri yhteisöihin liittymisessä ja vuorovaikutuksessa toisten kanssa. Osa sosiaalisen kuntoutuksen asiakkaista on erityisen tuen tarpeessa. Sosiaalisen kuntoutuksen asiakas tarvitsee usein monia yhtäaikaisia tukitoimia. Palvelu ei ole sidoksissa etuuksiin, vaan tarve määrittää aina palvelun.

Sosiaalista kuntoutusta voidaan myöntää asiakkaalle tilanteissa:

- ongelmat ovat kasautuneet tai pitkittyneet ja on tarpeen tukea sosiaalista toimintakykyä ja osallisuutta
- asiakas tarvitsee arjen ja/tai elämänhallinnan tukea
- asiakas tarvitsee tukea päihteettömyyteen,
- asiakas tarvitsee tukea kotoa lähtemiseen, liikkumiseen ja arjessa asioiden hoitoon
- asiakkaan oma toive ja sitoutuminen muutokseen
- ei akuuttia kriisiä ilman hoitokontaktia
- vaikeus hakeutua palvelujen piiriin, tai vaara pudota niistä
- tarve voimavarojen tehostetulle vahvistamiselle

3.2 Asiakassuunnitelma

Asiakkaalle laaditaan palvelutarpeenarvio, jota täydentämään laaditaan asiakassuunnitelma. Asiakkaan kanssa laaditaan asiakassuunnitelma (SHL 39 §, 1301/2014), jossa asetetaan tavoitteet sosiaalisen kuntoutuksen jaksolle ja määritellään keinot niiden saavuttamiseksi. Suunnitelmallisen ja tavoitteellisen työn tulee olla joustavaa; tavoitteet ja keinot voivat täsmentyä työskentelyn aikana. (Karjalainen ym. 2022, 13.) Asiakkaan prosessista vastaa sosiaalihuoltolain mukainen omatyöntekijä.

Asiakkaan omatyöntekijä toimii palveluun lähettävänä tahona ja vastaa asiakkaan sosiaalisen kuntoutuksen prosessista ja asiakkaan suunnitelmasta. Sosiaalisen kuntoutuksen ohjaajat, sosiaaliohjaajat ja omatyöntekijä tekevät suunnitelmallista ja tavoitteellista yhteistyötä yhdessä asiakkaan kanssa tavoitteiden saavuttamiseksi.

Asiakassuunnitelma sisältää asiakkaan ja sosiaalihuollon työntekijän yhteisen

- arvion tuen tarpeesta

- arvion tarvittavista palveluista ja toimenpiteistä
- arvion asiakkaan vahvuuksista ja voimavaroista
- yhdessä asettamat tavoitteet, joihin sosiaalisen kuntoutuksen avulla pyritään.

Lisäksi asiakassuunnitelmassa tulee olla

- työntekijän arvio asiakkaan terveyden tai kehityksen kannalta välttämättömistä sosiaalipalveluista, niiden alkamisajankohdasta ja kestosta
- tiedot siitä kuinka usein asiakas ja työntekijä tulevat tapaamaan
- arvio asiakkuuden kestosta
- tiedot eri alojen yhteistyötahoista, jotka osallistuvat asiakkaan tarpeisiin vastaamiseen ja vastuiden jakautuminen niiden kesken sekä
- suunnitelman toteutumisen seuranta, tavoitteiden saavuttamista ja tarpeiden uudelleen arviointia koskevat tiedot.

3.3 Palvelun käynnistäminen

Asiakkaan omatyöntekijä ottaa yhteyttä sosiaalisen kuntoutuksen sosiaaliohjaajaan tai ohjaajaan, jonka kanssa asiakkaalle voidaan sopia tutustumiskäynti. Asiakas voi käydä tutustumassa toimitiloihin sovitusti itsenäisesti tai yhdessä omatyöntekijän kanssa. Sosiaalinen kuntoutus sovitaan yhteen asiakkaan mahdollisesti tarvitsemien muiden sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelujen, sekä asiakkaan muiden tukitoimien kanssa.

Asiakkaan aloittaessa sosiaalisen kuntoutuksen palvelussa, hänelle pidetään aloituskeskustelu. Keskustelussa tarkennetaan tavoitteita ja käydään yhdessä läpi, miten niitä voidaan edistää sovitun jakson aikana. Keskustelu kirjataan ja jakson aikana tehdään jatkuvaa arviointia. Asiakkaan jakson aikana pidetään säännöllisesti väliarviointeja, sekä jakson lopussa loppuarviointi.

3.4 Päätöksenteko

Sosiaalista kuntoutusta myönnetään aina määräaikaisella päätöksellä, enimmillään kolmen kuukauden jaksoissa.

Väliarviointi sosiaalisesta kuntoutuksesta tulee tehdä vähintään kolmen kuukauden välein. Sosiaalisen kuntoutuksen jakson aikana arvioidaan myös muita asiakkaan tarpeeseen vastaavia palveluita, joihin asiakas voisi kiinnittyä sosiaalisen kuntoutuksen päättyessä, esimerkiksi ikääntyneiden päivätoiminta ja 3. sektorin palvelut. Sosiaalista kuntoutusta voidaan jatkaa jatkopäätöksillä enimmillään kaksi vuotta.

Asiakkaan omatyöntekijä tekee päätöksen sosiaalisesta kuntoutuksesta ja vastaa väliarvioinnin ja loppuarvioinnin toteutuksesta yhdessä asiakkaan ja sosiaalista kuntoutusta järjestävän tahon kanssa.

Palvelu on asiakkaalle maksuton.

3.5 Palvelun mittarit

Omatyöntekijä arvioi sosiaalisen kuntoutuksen vaikuttavuutta asiakkaalle yhdessä asiakkaan kanssa Eurohis-8 elämänlaatumittarin avulla. Asiakas täyttää Eurohis-8 elämänlaatumittari-lomakkeen jakson alussa, väliarvioinnissa ja lopussa.

Lähteet

Karjalainen Pekka 2022. THL:n alustavat toimintamallien kuvaukset. Tulevaisuuden sosiaalityön vaikuttavat toimintamalli –webinaarin luentomateriaali. Saatavilla sähköisesti osoitteessa: [Esimerkki aloitussivusta, iso tunnus \(innokyla.fi\)](#)

Karjalainen Pekka, Liukko Eeva ja Muurinen Heidi. 2022. Sosiaalisen kuntoutuksen toimintamalli (THL). Sosiaalityön vaikuttavat toimintamallit-pilottivaiheen opas. Saatavilla sähköisesti osoitteessa: [Sosiaalisen kuntoutuksen toimintamalli \(THL\) : Sosiaalityön vaikuttavat toimintamallit -pilottivaiheen opas \(julkari.fi\)](#) Lait:

- Sosiaalihuoltolaki (SHL 1301/2014)
- Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (VanhPL 980/2012)
- Hallintolaki (HL 434/2003)

Liitteet

Eurohis-8 elämänlaatumittari ([Microsoft Word - EuroHIS-8_lomake_130816](#))